

Số: 26 /KH-THĐTSD

Long Biên, ngày 05 tháng 6 năm 2018

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 1 trường tiểu học Đô thị Sài Đồng chất lượng cao Năm học 2018 – 2019

Căn cứ Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ thông tư 36/2017/TT- BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn số 1489/UBND-VX ngày 06 tháng 4 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 trung học phổ thông năm học 2018-2019;

Căn cứ công văn số 1352 /SGD&ĐT- QLT ngày 13 tháng 4 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội v/v hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2018-2019;

Căn cứ Quyết định số 20/2013/QĐ- UBND quy định tiêu chí về CSVC, đội ngũ GV, chương trình, phương pháp giảng dạy và dịch vụ chất lượng cao;

Căn cứ Quyết định số 21/2013/QĐ- UBND quy định về việc bổ sung chương trình giảng dạy nâng cao;

Căn cứ nghị quyết 15/NQ- HĐND và nghị quyết 14/2016/NQ-HĐND ngày 06/12/2016 sửa đổi bổ sung một số điều của nghị quyết số 15/2013/NQ- HĐND ngày 17/7/2013 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về cơ chế tài chính áp dụng đối với các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao trên địa bàn thủ đô;

Căn cứ công văn số 758/SGDĐT- GDPT ngày 13/3/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thí điểm dạy học chương trình tích hợp giáo dục tiểu học Việt Nam và Cambridge(CAIE);

Căn cứ đề án thí điểm chương trình song ngữ tiểu học Việt Nam và tiểu học Cambridge thực hiện từ năm học 2017-2018;

Căn cứ vào số lượng trẻ, học sinh trên các phường và điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên của trường tiểu học Đô thị Sài Đồng;

Trường tiểu học Đô thị Sài Đồng xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2018- 2019 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh (HS) và cha mẹ học sinh(CMHS); góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở trường tiểu học chất lượng cao; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục TH.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

II. Yêu cầu:

- Đảm bảo cho tất cả HS lớp 1 được học 2 buổi/ngày và học khung bổ sung nâng cao chung theo chương trình trường công lập chất lượng cao đã được phê duyệt.

- Đảm bảo HS tuyển vào lớp 1 sử dụng giáo trình quốc tế học theo khung chương trình xây dựng được phê duyệt.

- Đáp ứng nhu cầu tự nguyện đăng kí cho trẻ trong độ tuổi vào học tại trường tiểu học chất lượng cao của CMHS theo đúng quy định, đảm bảo tuyển đúng chỉ tiêu quy định sĩ số tối đa 30HS/ lớp.

- Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh, thực hiện nghiêm túc các qui định trong tuyển sinh, nhà trường không thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh.

- Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, hiệu trưởng trường học là người chịu trách nhiệm cuối cùng.

B. NỘI DUNG

I. Chỉ tiêu tuyển sinh:

1. Lớp song ngữ tiểu học Việt Nam và Cambridge: 50HS/2 lớp. Bình quân 25HS/ lớp.

2. Lớp chất lượng cao tiêu chuẩn: 90HS/ 3 lớp. Bình quân 30HS/ lớp.

- Tổng số: 140HS/ 5 lớp.

II. Tuyển tuyển sinh:

1. HS dự xét tuyển lớp song ngữ tích hợp chương trình tiểu học Việt Nam và Cambridge có hộ khẩu trên địa bàn Hà Nội.

2. HS dự xét tuyển lớp chất lượng cao tiêu chuẩn là học sinh thuộc 14 phường trên địa bàn quận Long Biên, Hà Nội.

Nếu số học sinh có nguyện vọng đăng kí vào học lớp 1 trường TH chất lượng cao Đô thị Sài Đồng nhiều hơn so với chỉ tiêu được phê duyệt, Hội đồng tuyển sinh sẽ xét theo thứ tự ưu tiên như sau:

1. Học sinh học trường MN CLC Đô thị Sài Đồng, MN CLC Đô thị Việt Hưng năm học 2017- 2018(Căn cứ theo danh sách xác nhận của Hiệu trưởng trường MN ĐTSĐ, Mầm non ĐTVH)

2. Học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc học sinh có Giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an Quận hoặc giấy xác nhận cư trú của công an phường tại quận Long Biên.

(Theo thứ tự thời gian nộp hồ sơ tuyển sinh)

III. Đối tượng:

- Học sinh tham gia tuyển sinh lớp song ngữ Cambridge là học sinh hiện đang sinh sống trên địa bàn thành phố Hà Nội hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an thành phố.

- Học sinh tham gia tuyển sinh lớp chất lượng cao tiêu chuẩn có Hộ khẩu thường trú tại địa bàn quận Long Biên hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

- Độ tuổi dự tuyển: Trẻ 6 tuổi (năm sinh 2012) thuộc khu vực tuyển sinh của nhà trường, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. CMHS có nguyện vọng cho con học trường tiểu học chất lượng cao.

IV. Phương thức tuyển sinh :

1. Lớp song ngữ tiểu học Việt Nam và Cambridge:

- **Kiểm tra năng lực, hiểu biết cơ bản của trẻ mầm non 5 tuổi, về:**

+ Năng lực IQ

+ Năng lực thị giác, trí nhớ.

+ Năng lực ngôn ngữ tiếng Anh (nghe, phản xạ, phát âm)

Nhà trường không tổ chức mở lớp ôn luyện kiểm tra năng lực học sinh.

2. Lớp chất lượng cao tiêu chuẩn: Xét tuyển trực tiếp.

V. Thời gian, quy trình tuyển sinh:

1. Lớp song ngữ tiểu học Việt Nam và Cambridge:

- 17/5/2018 – 31/5/2018: CMHS nhận đơn đăng kí dự tuyển tại trường Mầm non con theo học hoặc đăng kí online trên cổng thông tin điện tử trường Tiểu học Đô thị Sài Đồng <http://thdothisaidong.longbien.edu.vn>, chuyên mục: Tuyển sinh

+ Học sinh được đăng kí 02 nguyện vọng: lớp song ngữ CAIE và lớp chất lượng cao tiêu chuẩn.

+ Trường hợp HS không đạt nguyện vọng lớp CAIE được xét vào lớp chất lượng cao tiêu chuẩn trong trường hợp học sinh có Hộ khẩu thường trú tại địa bàn quận Long Biên hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

- 04/6/2018: Trường MN trong quận nộp đơn về PGD&ĐT

- 06/6/2018: PGD chuyển đơn về cho HĐTS trường TH Đô thị Sài Đồng

- 15/6/2018: Trường THPT Sài Đồng niêm yết DSHS đăng kí dự tuyển.

- 20/6/2018: HS tham gia kiểm tra, đánh giá năng lực tại THPT Sài Đồng
- 25/6/2018: Trường THPT Sài Đồng niêm yết kết quả kiểm tra, đánh giá năng lực và DSHS đạt yêu cầu.

- 28/6/2018-30/6/2018: CMHS đối chiếu thông tin, nộp hồ sơ tuyển sinh tại trường THPT Sài Đồng:

+ Sáng: 7h30-11h

+ Chiều: 13h30- 17h

- 02/7/2018: Trường hợp hạ điểm chuẩn Hội đồng tuyển sinh niêm yết công khai số lượng học sinh đã tuyển, số còn thiếu so với chỉ tiêu, điểm chuẩn mới và thời hạn nhận hồ sơ.

2. Tuyển sinh lớp chất lượng cao tiêu chuẩn:

2.1. Nhận đơn đăng kí xét tuyển vào lớp 1

- 02/7/2018 - 07/7/2018: Hội đồng tuyển sinh nhận đơn đăng kí xét tuyển của CMHS (Bảng phân công – biểu 1). Mẫu đơn CMHS nhận tại phòng tuyển sinh trường TH Đô thị Sài Đồng hoặc tải từ cổng thông tin điện tử của trường <http://thdothisaidong.longbien.edu.vn>

+ Sáng: 7h30-11h

+ Chiều: 13h30- 17h

- Địa điểm nhận đơn: phòng tuyển sinh tầng 2 – Khu hiệu bộ trường TH Đô thị Sài Đồng.

2.2. Xét và công bố danh sách học sinh đủ điều kiện vào trường:

- Từ ngày 09/7/2018 đến ngày 10/7/2018:

+ Hội đồng tuyển sinh xét duyệt đơn theo chỉ tiêu và thứ tự ưu tiên được phê duyệt.

- Học sinh không đủ điều kiện xét tuyển vào trường TH Đô thị Sài Đồng thì thực hiện đăng kí tuyển sinh về trường đúng tuyển.

- Ngày 11/7/2018: Công bố danh sách học sinh đủ điều kiện được xét tuyển vào trường(Căn cứ thông tin CMHS kê khai trên đơn đăng kí xét tuyển; CMHS chịu trách nhiệm về thông tin của học sinh trong đơn)

- Ngày 12/7/2018 đến ngày 17/7/2018: Hội đồng tuyển sinh nhận và đối chiếu hồ sơ tuyển sinh của học sinh theo danh sách đã công bố ngày 11/7/2018. (Bảng phân công cán bộ nhận hồ sơ – biểu 2)

-14h ngày 18/7/2017: Công bố danh sách học sinh chính thức được tuyển vào trường.

- Thời gian tập trung học sinh lớp 1: Dự kiến 01/8/2018

VI. Hồ sơ tuyển sinh :

+ Đơn xin học

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

+ Bản photo sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại quận Long Biên của công an phường.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Nhà trường:

- Chủ trì, phối hợp với UBND phường trong công tác xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2018-2019 của trường.

- Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT trong Hội đồng giáo dục.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh, trình phòng GD&ĐT; Trưởng phòng ký quyết định.

- Công bố công khai kế hoạch tuyển sinh tại trường (in phóng to), tại UBND phường; trên đài truyền thanh của phường.

- Chuẩn bị các điều kiện về nhân sự và CSVC tổ chức tuyển sinh khoa học, thuận lợi cho CMHS.

- Tổ chức thực hiện tuyển sinh đúng kế hoạch xây dựng đã được phê duyệt. Khi tiếp nhận hồ sơ của HS cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra trùng khớp thông tin cá nhân HS như Họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh trong giấy khai sinh, hộ khẩu. Cán bộ nhận hồ sơ ghi vào mặt sau bản khai sinh “Đã kiểm tra khớp bản khai sinh và hộ khẩu” sau đó ký tên. Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho HS sau này. Cán bộ TS và Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên. Trong thời gian tuyển sinh, nhà trường tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản thu ngoài quy định cho nhà trường.

- Thực hiện công tác thông tin báo cáo theo quy định.

- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm toàn bộ công tác tuyển sinh trước các cấp quản lý.

II. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng, phần mềm quản lý dữ liệu tuyển sinh Esam

- Hướng dẫn, hỗ trợ CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.

- Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký xét tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên:

+ Đối tượng HS dự kiểm tra năng lực lớp Cambridge có nguyện vọng 2 – học lớp chất lượng cao tiêu chuẩn

+ Đối tượng ưu tiên của trường Mầm non Đô thị Sài Đồng CLC

+ Đối tượng ưu tiên của trường Mầm non Đô thị Việt Hưng CLC

- + Đối tượng HS đang sinh sống trên địa bàn quận Long Biên
- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Bà Lê Thị Thu Hương - Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường.

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017 của Bộ GD&ĐT, công khai 05 tiêu chí trường tiểu học CLC, chương trình học tập, học phí, phí dịch vụ theo quy định của QĐ 20, 21, NQ 14,15 của Thành phố Hà Nội.

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và nhân dân.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2018-2019 đúng quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2.2. Bà Hà Thị Diệu Thúy, Trần Thị Phương Dung - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

Do Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh phân công

- Bà Hà Thị Diệu Thúy – Phó Hiệu trưởng – Phó CT hội đồng tuyển sinh - Phụ trách công tác thường trực.

- Bà Trần Thị Phương Dung - Phó Hiệu trưởng – Phó CT hội đồng tuyển sinh – Phụ trách công tác nhập dữ liệu, thống kê, báo cáo.

2.3. Các ủy viên Hội đồng tuyển sinh: Ủy viên làm việc theo phân công của chủ tịch Hội đồng tuyển sinh. (Theo biểu phân công đính kèm)

III. Chế độ báo cáo:

- Từ ngày 17/5/2018: trường thực hiện niêm yết thông báo tuyển sinh, đăng công thông tin điện tử, thông tin qua hệ thống truyền thanh phường.

- Từ ngày 06/6/2018 đến 30/6/2018: thực hiện tuyển sinh lớp song ngữ.

- 30/6/2018: Nộp danh sách học sinh lớp song ngữ.

- Từ ngày 01/7/2018 đến 17/7/2017 : thực hiện xét tuyển, tuyển sinh, tiếp nhận hồ sơ học sinh lớp chất lượng cao tiêu chuẩn.

- Ngày 18/7/2018: báo cáo nhanh về phòng, đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh (nếu còn chỉ tiêu).

- Ngày 22/7/2017: Trường nộp báo cáo chính thức về phòng GD&ĐT.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2018-2019. Trong quá trình thực hiện, khi có vấn đề vướng mắc, các bộ phận liên hệ với Hiệu trưởng nhà trường theo số ĐT: 0936.138.355

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC
TRƯỜNG PHÒNG**



Vũ Thị Thu Hà



HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thu Hường

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để phê duyệt);
- UBND phường (để phối hợp);
- Các bộ phận nhà trường (để thực hiện);
- Lưu: VT.